**شرح وظایف اداره امور اراضی شهرستان اصفهان**

****

**1.       بررسی،تشکیل پرونده و صدور مجوز ترميم و باسازي ساختمانهاي قديمي در اراضي**

**زراعي و باغي(بازسازی حداکثر تا سقف 50 متر مربع)**

**2.       بررسی،تشکیل و ارسال پرونده جهت صدور مجوز تغيير كاربري در راستاي   
تبصره يك ماده يك قانون حفظ كاربري به کمیسیون مربوطه.**

**3.       بررسی،تشکیل و ارسال پرونده جهت صدور مجوز تغيير كاربري در راستاي  
 تبصره چهار ماده يك قانون حفظ كاربري به کمیسیون مربوطه.**

**4.       بررسی و تشكيل پرونده واگذاري براي فعاليتهاي كشاورزي كميسيون ماده 2 .**

**5.       حفظ کاربری اراضی زراعی وباغها با جلوگیری از تفکیک فیزیکی و تغییر کاربری غیر مجاز اراضی زراعی و باغی و تشكيل پرونده و ارجاع آن به مراجع قضايي.**

**6.       پيگيري پرونده هاي تغییر کاربری ارجاعي تا صدور راي قضايي .**

**7.       انجام کارهای اصلاحات ارضی و پیگیری اجراي امورباقيمانده اصلاحات اراضي و انجام امور کشت موقت و تشخیص اراضی مواتپیگیری صدور سند اراضی موات بنام دولت جمهوری اسلامی.**

**8.       استعداد يابي اراضي جهت واگذاري در قالب مجتمع ها.**

**9.       نظارت بر اراضي واگذاري و پيگيري خلع يد اراضي واگذاري كه دارای پیشرفت فیزیکی غیر قابل قبول بوده اند .**

**10.   نظارت بر اراضي واگذاري و تکمیل فرم عوامل نظارتی .**

**11.   بررسی درخواستها و استعلامات کمیسیون قانون تعیین تکلیف اراضی فاقد سند (مربوط به ثبت اسناد)**

**12.   پیگیری صدور سند اراضی مشاعهای واگذار شده ، به نام مدیریت امور اراضی و واگذاري اراضی ملی و موات به افراد واجد شرایط و تشکیل گروه های مشاعی و انتقال سند اراضی واگذار شده به اعضاء گروه های مشاع و پیگیری وصول عواید دولت .**

**13.   تشكيل پرونده واگذاري اراضي براي فعاليتهاي کشاورزی جهت کمیسیون ماده 2 و فعالیت های غير كشاورزي جهت کمیسیون ماده21 و طرح طوبی وواگذاری محل حفر چاه مالكی .**

**14.   نصب بنر جهت اطلاع رساني قانون حفظ كاربري اراضي كشاورزي در نقاط مختلف شهرستان .**

**15.   پاسخ به استعلامات دستگاههاي مختلف (فرمانداري،شهرداري ها،ادارات آب،برق،گاز،تلفن،دفاتر اسناد رسمي و مراجع قضايي و... ).**

**16.   شركت در جلسات كميسيون هاي مختلف از قبيل امور زيربنايي(ماده13سابق)،طرحهاي هادي،تقويم و ارزيابي اراضي،استعداديابي اراضي،كميته کار كميسيون ماده 5 ،كارگروه آب كشاورزي ومنابع طبيعي،هماهنگي و اطلاع رساني با شوراهاي اسلامي شهر و روستا و....**

**17.   بازديد و تكميل فرم تعيين وضعيت پيشرفت فيزيكي مجوزهاي صادره تبصره چهار ماده يك قانون حفظ كاربري اراضي كشاورزي .**

**18.   بازديد و تكميل فرمهاي تعيين وضعيت پيشرفت فيزيكي مجوزهاي صادره تبصره يك ماده يك قانون حفظ كاربري اراضي كشاورزي.**

**19.   جلوگیری از تفكیك اراضی و اعتراض به آگهی های مندرج در روزنامه در رابطه با ماده147 قانون ثبت اسناد در رابطه با اراضی زراعتی .**

**20.   عضو كمسیون ماده واحده اراضی اختلافی و کمیسیون رفع تداخلات .**

**21.   بررسی،تشکیل پرونده و صدور مجوز استخر ذخيره آب**